

ZAVOD ZA
VJEŠTAČENJE,
PROFESIONALNU
REHABILITACIJU I
ZAPOŠLJAVANJE
OSOBA S
INVALIDITETOM

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU
ZAVODA ZA VJEŠTAČENJE, PROFESIONALNU REHABILITACIJU
I ZAPOŠLJAVANJE OSOBA S INVALIDITETOM
ZA 2025. GODINU

(izrađen na temelju Upute Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije)

Zagreb, veljača 2026. godine

SADRŽAJ:

1. PREDGOVOR	2
2. KONTEKST	4
3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA I LJUDSKI RESURSI	6
4. PROVEDBA MJERA IZ PROVEDBENOG PROGRAMA I CILJEVA IZ DJELOKRUGA RADA	9
5. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI	18
6. IZVJEŠTAJ O SURADNJI S NADLEŽNIM TIJELOM DRŽAVNE UPRAVE	30

1. PREGOVOR

Poštovani,

Zavod za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom (u daljnjem tekstu Zavod) javna je ustanova koja strateškim djelovanjem i specifičnim pristupom osigurava provođenje usluge vještačenja, razvoj profesionalne rehabilitacije i sustava zapošljavanja osoba s invaliditetom.

Godišnji izvještaj o radu Zavoda za 2025. godinu ne predstavlja samo statistički pregled naših aktivnosti, već svjedoči o predanosti ostvarenju vizije: stvaranju društva u kojem su osobe s invaliditetom ravnopravni sudionici na tržištu rada uz podršku modernog sustava vještačenja i profesionalne rehabilitacije.

Zavod svoje poslovanje temelji na složenom zakonodavnom okviru, prvenstveno kroz Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom i Zakon o jedinstvenom tijelu vještačenja. Djelujući kroz Središnji ured u Zagrebu te područne urede u Osijeku, Rijeci, Splitu, Varaždinu i Zagrebu, u izvještajnom smo razdoblju postigli značajne rezultate u ključnim područjima:

- Učinkovitost i modernizacija vještačenja: Kao jedinstveno tijelo vještačenja u Republici Hrvatskoj, usmjerili smo napore na digitalizaciju i smanjenje broja neriješenih predmeta kako bismo ubrzali ostvarivanje prava korisnika. Ključni iskorak prema kojem stremimo i na kojem smo sustavno radili je potpuna operacionalizacija Uredbe o metodologijama vještačenja u smjeru osnaživanja sustava jedinstvenog nalaza i mišljenja. Njime će korisnicima biti omogućeno da temeljem jednog dokumenta ostvare prava u različitim sustavima, od socijalne skrbi i mirovinskog osiguranja do zdravstva i obrazovanja, što će značajno smanjiti administrativni teret i ubrzati pristup socijalnim uslugama.
- Aktivna politika zapošljavanja i poticaji: Implementacijom Programa poticaja za razdoblje 2024. – 2026. i primjenom novog Pravilnika o poticajima (NN 110/2025), osigurali smo kontinuitet isplate subvencija plaća i sufinanciranja troškova prilagodbe radnih mjesta. Ovi napori rezultirali su nastavkom trenda rasta zapošljivosti osoba s invaliditetom na otvorenom tržištu rada. Naš cilj ostaje jasan: transformirati obvezu zapošljavanja u stvarnu priliku za rad.
- Profesionalna rehabilitacija i nadzor: Fokusirali smo se na ranu intervenciju i razvoj individualnih planova u suradnji s centrima za profesionalnu rehabilitaciju. Istodobno, kroz stručni nadzor i analizu financijskog poslovanja zaštitnih i integrativnih radionica, nastojimo osigurati održivost i kvalitetu rada uz stabilnost njihovog financijskog poslovanja.
- Kontrola „kvotnog“ sustava i senzibilizacija: Učinkovitim kontrolom ispunjenja zakonske obaveze zapošljavanja osoba s invaliditetom te kontinuiranom edukacijom poslodavaca, transformiramo obvezu u priliku. Provođenjem kampanja sustavno senzibiliziramo javnost na radni potencijal osoba s invaliditetom, promičući njihovu ravnopravnost. Istovremeno potičemo poslodavce na zamjenske načine ispunjenja obveza, poput ugovora o poslovnoj suradnji sa zaštitnim i integrativnim radionicama.

Operativno vođenje Zavoda bilo je usmjereno na jačanje internih ljudskih kapaciteta, daljnju digitalizaciju procesa te produbljivanje međunarodne suradnje. Sve naše aktivnosti usmjerene su prema realizaciji misije osnaživanja dostojanstva osoba s invaliditetom kroz uključenost u svijet rada i društvo općenito.

Ravnatelj Zavoda,

Ivan Prgomet

2. KONTEKST

Rad Zavoda u 2025. godini odvijao se u dinamičnom okruženju obilježenom značajnim infrastrukturnim ulaganjima, kadrovskim snaženjem i kontinuiranim porastom broja zahtjeva korisnika. Djelovanje usmjereno na ostvarenje strateških ciljeva socijalne politike odvijalo se u stabilnom regulatornom okruženju uz primjenu načela zakonitosti, transparentnosti i zaštite prava korisnika. Ključni utjecaj imala je puna implementacija propisa o inkluzivnom dodatku, što je zahtijevalo reorganizaciju ljudskih kapaciteta. Implementirane su sve preporuke ureda pravobranitelja, čime je dodatno osnažena zaštita prava korisnika.

U 2025. godini Zavod je djelovao u uvjetima intenzivne primjene „kvotnog“ zapošljavanja, jačanja aktivne politike zapošljavanja osoba s invaliditetom, daljnje optimizacije jedinstvenog sustava vještačenja te nastavka procesa digitalne transformacije javne uprave. Vanjsko okruženje obilježili su izmjene podzakonskih propisa (osobito novi Pravilnik o kvoti), pritisak na proračunska sredstva te očekivanja dionika prema bržim, digitalno podržanim postupcima, transparentnosti i boljoj koordinaciji s drugim tijelima (HZZ, HZMO, HZZO i HZSR).

Aktivna politika zapošljavanja osoba s invaliditetom

Provedba se odvijala u okolnostima u kojima je Zavod jedino tijelo koje isplaćuje poticaje za zapošljavanje i održavanje zaposlenosti osoba s invaliditetom, pri čemu je digitalizirani sustav e zahtjeva postao ključni alat za učinkovito administriranje potpora. Snaga ovog sustava vidljiva je u širokoj dostupnosti poticaja svim poslodavcima te u kontinuitetu potpora do isteka ugovora o radu, dok su istodobno uočeni rizici dvostrukog financiranja i tehnička ograničenja nepovezanosti s bankarskim sustavom. Prilike proizlaze iz nastavka digitalizacije, povezivanja s HZZ om i drugim davateljima potpora, dok prijetnje uključuju moguće smanjenje priljeva sredstava od kvote, rast broja korisnika poticaja te nedovoljne kadrovske kapacitete za obradu sve većeg broja zahtjeva.

Unaprjeđivanje mjera profesionalne rehabilitacije

Mjere se provode na temelju već implementiranog, suvremenog modela profesionalne rehabilitacije, utemeljenog na biopsihosocijalnom pristupu i usklađenog s europskim praksama, pri čemu državna financijska i organizacijska potpora ostaje ključna snaga sustava. Educirani stručnjaci i automatizirani proces izdavanja uvjerenja o invaliditetu u odnosu na rad omogućili su kontinuitet usluga unatoč rastu potražnje, dok su kao ograničenja identificirani nedostatak stručnog kadra, prostorni kapaciteti za edukacije te nedovoljna fleksibilnost zakonodavnog okvira u odnosu na potrebe tržišta rada. Okolnosti rada dodatno su oblikovane mogućnostima nadogradnje informacijskog sustava (REA), e povezivanja s drugim ustanovama i razvoja međunarodne suradnje, naspram prijetnji preopterećenosti centara profesionalne rehabilitacije, akumuliranja predmeta na čekanju i nemogućnosti pravodobnog prilagođavanja propisa.

Jačanje kapaciteta Zavoda (digitalna transformacija)

Polazišna točka bila je već uspostavljena informatička infrastruktura i postojeći aplikativni sustavi (MIA, REA, NERA), kao i jasno definirani ciljevi digitalne transformacije usklađeni s nacionalnim strateškim dokumentima i smjernicama digitalne javne uprave. Postojeći digitalizirani poslovni procesi i planirane edukacije zaposlenika omogućili su postupno povećanje digitalne zrelosti Zavoda. Izazovi ovisnosti o

vanjskim sustavima i institucijama, potreba za dodatnim IT resursima te različita spremnost korisnika i zaposlenika na prelazak na digitalne kanale, utjecali su na ostvarenje godišnjeg plana rada. Istovremeno, prethodno su razdoblje obilježile i brojne prilike, mogućnosti šire međuinstitucionalne razmjene podataka i automatizacije procesa, ali i prijetnje poput tehnoloških i sigurnosnih rizika, ograničenih financijskih i kadrovskih resursa, otpora promjenama i potencijalnih dodatnih prilagodbi zbog izmjena zakonodavnog okvira.

Kontrola „kvotnog“ zapošljavanja

Daljnji razvoj sustava „kvotnog“ zapošljavanja na temelju zakona i novog Pravilnika o utvrđivanju kvote, uz korištenje aplikacije koja obveznicima omogućuje praćenje ispunjenja „kvotne“ obveze i elektroničku dostavu zahtjeva, temeljne su odrednice proteklog razdoblja. U takvim okolnostima snažna strana Zavoda je dostupna, standardizirana aplikacija, dok su slabosti vezane uz potrebu njezine nadogradnje radi učinkovitije obrade predmeta te nedostatne ljudske resurse za redovitu obradu. Kontekstualno, prilika se vidi u povezivanju s drugim sustavima (e FINA, OIB platforma) radi cjelovitije kontrole i ranog prepoznavanja rizika, dok prijetnju predstavlja smanjen priljev sredstava zbog većeg ispunjenja kvote zapošljavanjem osoba s invaliditetom, bez odgovarajućeg rasta broja obveznika kvote.

Provođenje postupka vještačenja u prvom i drugom stupnju

Značajna djelatnost Zavoda realizirala se u okviru jedinstvenog sustava vještačenja, uređenog posebnim zakonom i Uredbom o metodologijama vještačenja, što je omogućilo standardizirane postupke, jedinstvene obrasce i metodologije, kao i postojanje drugostupanjskog tijela radi kontrole kvalitete i pravne sigurnosti korisnika. U 2025. godini ove su snage bile ključne za održavanje konzistentnosti nalaza i transparentnosti postupka, dok je kontekst rada bio otežan kroničnim nedostatkom kadra, preopterećenošću vještaka te ograničenom digitalizacijom pojedinih koraka. Kao prilika za daljnji rad pojavljuju se najavljene reformske promjene u sustavu invaliditeta i socijalnih naknada te bolja elektronička suradnja s drugim sustavima (HZZO, HZMO, HZSR, bolnice), dok izazove predstavlja daljnji porast broja predmeta te nedostatak stručnjaka na tržištu rada.

Jačanje kapaciteta Zavoda u Sektoru za vještačenje

Provedba se temelji na institucionalnom autoritetu Zavoda kao jedinstvenog tijela vještačenja, jedinog tijela ovlaštenog za vještačenje u Republici Hrvatskoj, postojećem multidisciplinarnom stručnom kadru te već uvedenim standardiziranim postupcima i digitalnoj infrastrukturi. U takvom kontekstu moguće je planirati daljnje jačanje kapaciteta, uz fokus na razvoj ljudskih potencijala, ali s realnim ograničenjima koja proizlaze iz teškoća pri zapošljavanju specifičnih profila (osobito liječnika specijalista), neujednačene opterećenosti područnih ureda i djelomične digitalizacije procesa.

3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA I LJUDSKI RESURSI PO USTROJSTVENIM JEDINICAMA

a) Organizacijska struktura

Ustrojstvo Zavoda uređeno je Statutom Zavoda i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Zavoda.

Statutom Zavoda uređeno je da Zavodom upravlja Upravno vijeće, koje čini devet članova imenovanih od Vlade Republike Hrvatske i to dva člana na prijedlog ministra nadležnog za rad; dva člana na prijedlog ministra nadležnog za socijalnu politiku; tri člana na prijedlog Gospodarsko-socijalnog vijeća; jednog člana, predstavnika radnika Zavoda i jednog člana na prijedlog udruga osoba s invaliditetom.

Zavodom rukovodi ravnatelj, koji predstavlja i zastupa Zavod i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda a imenuje ga Vlada Republike Hrvatske. Ravnatelj ima zamjenika i tri pomoćnika.

Djelokrug, ovlaštenja i odgovornosti Upravnog vijeća, ravnatelja, zamjenika i pomoćnika ravnatelja utvrđeni su Statutom Zavoda.

Zavod obavlja poslove iz svoje djelatnosti u središnjoj ustrojstvenoj jedinici – Središnjem uredu sa sjedištem u Zagrebu, Radnička cesta 1 te u područnim ustrojstvenim jedinicama – pet područnih ureda i trinaest izdvojenih mjesta rada, što omogućuje dostupnost usluga vještačenja na cijelom prostoru Republike Hrvatske.

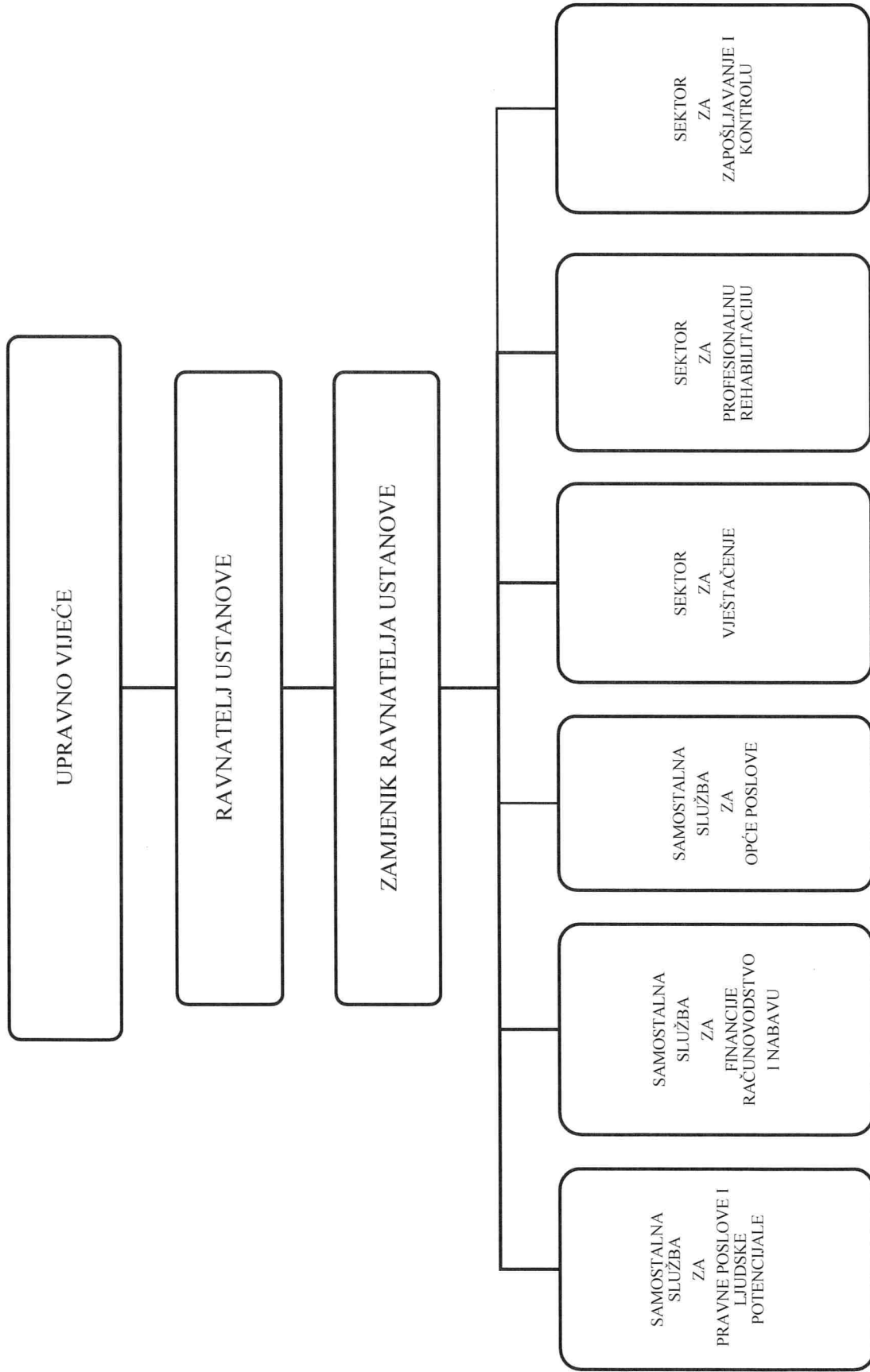
Zavod ima tri sektora za obavljanje poslova temeljnog poslovanja (Sektor za vještačenje, Sektor za profesionalnu rehabilitaciju i Sektor za zapošljavanje i kontrolu) i tri samostalne službe za obavljanje potpornih poslova (Služba za pravne poslove i ljudske potencijale, Služba za opće poslove i Služba za financije, računovodstvo i nabavu).

Temeljna djelatnost Zavoda su:

- poslovi vještačenja
- poslovi razvoja profesionalne rehabilitacije
- poslovi poticaja i kontrole zapošljavanja osoba s invaliditetom

Potporni poslovi su:

- financijsko materijalni poslovi
- poslovi vezani uz nabavu roba i usluga
- pravni poslovi i poslovi upravljanja ljudskim potencijalima
- poslovi uredskog poslovanja i pisarnice
- poslovi gospodarenja imovinom, održavanja i zaštite na radu
- informatički poslovi i poslovi vezani uz informacijsku sigurnost
- poslovi vezani uz odnose s javnošću
- poslovi vezani uz stratešku analizu, razvoj i upravljanje projektima.



b) Ljudski potencijali

Tablica 1. Prikaz ljudskih resursa na kraju 2025.

USTROJSTVENA JEDINICA	BROJ ZAPOSLENIH 31.12.2025.	KLASIFIKACIJSKA STRUKTURA BROJ / %					SPOL BROJ / %		DOBNA STRUKTURA BROJ / %				
		VSS (VIII i VII-2)	VSS	VŠŠ	SSS	KV/PKV/ NKV	M	Ž	18-30	31-40	41-50	51-60	60+
ZAVOD	281	17	154	17	90	3	48	233	6	65	88	77	45
		6%	55%	6%	32%	1%	17%	83%	2%	23%	31%	28%	16%

Na dan 31. prosinca 2025.godine u Zavodu je bila zaposlen ukupno 281 radnik, od čega je 83% žena i 17% muškaraca.

Radnici sa visokoškolskim obrazovanjem, ukupno njih 171, čine većinu zaposlenih u Zavodu (61%).

Prema dobnoj strukturi najviše radnika Zavoda je u dobi od 41 do 50 godina (31%), iza kojih slijede oni u dobi od 51 do 60 godina (28%).

Tablica 2. Broj zaposlenih po ustrojstvenim jedinicama na kraju 2025.

	USTROJSTVENA JEDINICA	BROJ	%
1.	URED RAVNATELJA	6	2,14%
2.	SAMOSTALNA SLUŽBA ZA PRAVNE POSLOVE I LJUDSKE POTENCIJALE	9	3,20%
3.	SAMOSTALNA SLUŽBA ZA OPĆE POSLOVE	8	2,85%
4.	SAMOSTALNA SLUŽBA ZA FINANCIJE, RAČUNOVODSTVO I NABAVU	13	4,63%
5.	SEKTOR ZA VJEŠTAČENJE	204	72,60%
5.1.	Središnji ured u Zagrebu	26	12,75%
5.2.	Područni ured OSIJEK	29	14,21%
5.3.	Područni ured RIJEKA	23	11,28%
5.4.	Područni ured SPLIT	43	21,08%
5.5.	Područni ured VARAŽDIN	16	7,84%
5.6.	Područni ured ZAGREB	67	32,84%
6.	SEKTOR ZA PROFESIONALNU REHABILITACIJU	16	5,69%
7.	SEKTOR ZA ZAPOSŁJAVANJE I KONTROLU	25	8,89%

Od ukupnog broja radnika Zavoda (281), njih 103 ili 36,65% je zaposleno u središnjem uredu a njih 178 ili 63,35% je zaposleno u područnim uredima.

Od ukupnog broja zaposlenih na poslovima vještačenja (204), njih 87,25% radi u područnim uredima, od čega ih je najveći broj zaposlen u područnim uredima Zagreb (67 ili 32,84%) i Split (43 ili 21,08%).

4. PROVEDBA MJERA IZ PROVEDBENOG PROGRAMA I CILJEVA IZ DJELOKRUGA RADA

Ispunjenje mjera Zavoda doprinosi ispunjenju cilja 4.1. Sigurnije tržište rada, odnosno ispunjenju mjere 17. Priprema osoba s invaliditetom za zapošljavanje i mjere 18. Provođenje aktivne politike zapošljavanja osoba s invaliditetom iz izmijenjenog i dopunjenog Provedbenog programa Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike za razdoblje 2024.-2028., kako i u provedbi prioriteta 1. Uspješna Hrvatska odnosno izvršenju cilja 1.2. Sigurnije tržište rada iz Programa Vlade Republike Hrvatske za razdoblje 2024. – 2028, te ispunjenju posebnog cilja „Unapređenje sustava zapošljavanja osoba s invaliditetom“ Nacionalnog plana izjednačavanja mogućnosti osoba s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godina.

Opći cilj 1. Uključivanje osoba s invaliditetom na tržište rada

rbr. mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda rezultata	Trenutačna vrijednost (godina)	Planirana vrijednost (2025.)	Ostvarenje pokazatelja (31.12.2025.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.1.	Provođenje aktivne politike zapošljavanja osoba s invaliditetom na tržištu rada	Povećanje broja zaposlenih osoba s invaliditetom za koje poslodavci koriste poticaje	3393 (10.2024)	3400	4604	Postignuto

rbr. operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja (datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Ostvarenje outputa (31.12.2025.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.1.1.	Poticanje zapošljavanja i održavanje zaposlenosti osoba s invaliditetom	Broj poslodavaca korisnika državnih poticaja Broj zaposlenih osoba s invaliditetom za koje poslodavci koriste poticaje	1100 3400	31.12.2025. 31.12.2025.	A875003 Olakšice i poticaji pri zapošljavanju osoba s invaliditetom A875003 Olakšice i poticaji pri zapošljavanju osoba s invaliditetom	1417 4604	Postignuto Postignuto

1.1.2.	Provođenje senzibilizacije poslodavaca prema zapošljavanju OSI	Broj tiskanih i elektronski poslanih materijala za poslodavce	1500	31.12.2025.	A875001 Administracija i upravljanje – konto 3233	1500 (iznad)	Postignuto
		Broj TV i radio emisija	12	31.12.2025.	A875001 Administracija i upravljanje – konto 3233	9	Na pravom putu
1.1.3.	Vršenje kontrole poslodavaca koji koriste poticaje	Broj sudjelovanja na stručnim skupovima	18	31.12.2025.	A875001 Administracija i upravljanje – konto 3237	9	Umjereni napredak Preporuča se sudjelovanje na većem broju stručnih skupova i organizacija drugih aktivnosti s ciljem senzibilizacije poslodavaca
		Postotak izvršenih kontrola s obzirom na pristigle zahtjeve	80%	31.12.2025.	A875001 Administracija i upravljanje – konto 3211	93%	Postignuto

rbr. mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda rezultata	Trenutačna vrijednost (godina)	Planirana vrijednost (2025.)	Ostvarenje pokazatelja (31.12.2025.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.2.	Unaprjeđivanje mjera profesionalne rehabilitacije	Povećanje broja OSI koji su uključeni u uslugu profesionalne rehabilitacije	1132 (11.2024.)	1150	1527	Postignuto

rbr. operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja (datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Ostvarenje outputa (31.12.2025.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje

1.2.1.	Edukacija stručnjaka za primjenu modela profesionalne rehabilitacije	Educirani stručnjaci koji provode model profesionalne rehabilitacije	184	31.12.2025.	A875002 Financiranje i sufinanciranje programa profesionalne rehabilitacije i zapošljavanje osoba s invaliditetom	324	Postignuto	
1.2.2.	Provedba stručnog nadzora nad radom centara za profesionalnu rehabilitaciju, integrativnim i zaštitnim radionica	Broj centara nad kojima je izvršen stručni nadzor	4	31.12.2025.	A875002 Financiranje i sufinanciranje programa profesionalne rehabilitacije i zapošljavanje osoba s invaliditetom	4	Postignuto	
		Broj zaštitnih radionica nad kojima je izvršen stručni nadzor	6	31.12.2025.		6		Postignuto
		Broj integrativnih radionica nad kojima je izvršen stručni nadzor	34	31.12.2025.		34		
1.2.3.	Razvoj projekata vezanih uz unapređenje i razvoj sustava profesionalne rehabilitacije	Broj razvijenih projekata	3	31.12.2025.	A875002 Financiranje i sufinanciranje programa profesionalne rehabilitacije i zapošljavanje osoba s invaliditetom	2	Na pravom putu	
		Broj osoba s invaliditetom uključenih u projekte	10	31.12.2025.		11		Postignuto
		Broj stručnjaka uključenih u projekte	22	31.12.2025.		7		
		Broj poslodavaca uključenih u projekte	30	31.12.2025.		25		Na pravom putu

rbr. mjere/cija	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda rezultata	Trenutačna vrijednost (godina)	Planirana vrijednost (2025.)	Ostvarenje pokazatelja (31.12.2025.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.3.	Jačanje kapaciteta Zavoda	Informatizacija poslovnih procesa i edukacija zaposlenika	98 (2024.)	99	180	Postignuto

rbr. operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja (datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Ostvarenje outputa (31.12.2025.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.3.1.	Informatizacija poslovnih procesa u Zavodu	Broj korisnika programskog rješenja za vještačenje	2	31.12.2025.	K875006 Informatizacija	2	Postignuto
		Broj korisnika programskog rješenja za profesionalnu rehabilitaciju	4	31.12.2025.		4	Postignuto
		Broj korisnika programskog rješenja za poticanje zapošljavanja i kontrolu kvotnog	8900	31.12.2025.		10646	Postignuto

rbr. mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda rezultata	Trenutačna vrijednost (godina)	Planirana vrijednost (2025.)	Ostvarenje pokazatelja (31.12.2025.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.4.	Kontrola kvotnog zapošljavanja	Povećanje broja zaposlenih osoba s invaliditetom	18439 (09.2024.)	19000	21607	Postignuto

rbr. operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja (datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Ostvarenje outputa (31.12.2025.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
1.4.1.	Kontrola kvotnog zapošljavanja	Broj zaposlenih OSI na godišnjoj razini	19000	31.12.2025.	A875001-Administracija i upravljanje	21607	Postignuto

Opći cilj 2. Provođenje postupka vještačenja

rbr. mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda rezultata	Trenutačna vrijednost (2025)	Planirana vrijednost (2025.)	Ostvarenje pokazatelja (31.12.2025.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
2.1.	Provođenje postupka vještačenja u prvom i drugom stupnju	Izvršen postupak vještačenja u prvom i drugom stupnju	78%	65%	31.12.2025.	Postignuto

rbr. operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja (datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Ostvarenje outputa (31.12.2025.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
2.1.1.	Provođenje postupka vještačenja u prvom i drugom stupnju	Izvršen postupak vještačenja u prvom stupnju	58%	31.12.2025.	A875001 Administracija i upravljanje – konto 3241	79%	Postignuto
		Izvršen postupak vještačenja u drugom stupnju	70%	31.12.2025.		60%	Umjereni napredak

rbr. mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda rezultata	Trenutačna vrijednost (2025.)	Planirana vrijednost (2025.)	Ostvarenje pokazatelja (31.12.2025.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
2.2.	Jačanje kapaciteta Zavoda u Sektoru za vještačenje	Povećanje broja educiranih stručnjaka koji provode vještačenje	115	125	31.12.2025.	Umjereni napredak

rbr. operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja (datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Ostvarenje outputa (31.12.2025.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
2.2.1.	Edukacija stručnjaka u području vještačenja	Broj educiranih stručnjaka koji provode vještačenje	125	31.12.2025.	A875001 Administracija i	92%	Umjereni napredak

3.3.	Jačanje kibernetičke sigurnosti	Broj evidentiranih sigurnosnih incidenata	0	≤3	0	Postignuta je zadovoljavajuća razina sigurnosti bez evidentiranih incidenata, što predstavlja rezultat značajno bolji od planiranog. Učinkovitost je rezultat boljeg planiranja, implementacije dodatnih sigurnosnih mjera i sustavne edukacije korisnika. Preporuka je nastavak kontinuiranog nadzora i daljnje podizanje sigurnosnih standarda sukladno novim prijetnjama.
3.4.	Poboljšanje IT podrške korisnicima	Prosječno vrijeme rješavanja korisničkih zahtjeva	1 dana	≤ 2 dana	1 dana	Vrijeme rješavanja korisničkih zahtjeva svedeno je na optimalan prosjek od jednog dana, što je dvostruko brže od planiranog cilja. Poboljšanje je izravna posljedica bolje organizacije rada i raspodjele resursa unutar tima. Preporuka je unaprijediti postojeći model podrške uz periodičnu provjeru zadovoljstva korisnika.

rbr. operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja (datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Ostvarenje outputa (31.12.2025.)	Ocjena provedbe i preporuke za iduće razdoblje
3.1.1.	Osiguravanje i održavanje poslovnih prostora u suradnji s lokalnom samoupravom	Broj novih/adaptiranih poslovnih prostora usklađenih sa standardima	3 lokacije	31.12.2025.	Državni proračun	3 lokacije (Virovitica, Bjelovar, Požega)	Postignuto
3.1.2.	Provedba postupaka javne nabave te izrada ugovora i narudžbenica	Postotak realiziranih ugovora i izdanih narudžbenica	100%	31.12.2025.	Državni proračun	Realizirana 2 ugovora i 142 narudžbenice, što čini 100% planiranih zahtjeva	Postignuto

3.1.3.	Revizija Procjene rizika u svrhu unaprjeđenja zaštite na radu radnika	Broj izrađenih dokumenata Revizije Procjene rizika	1	31.12.2025.	Državni proračun	1	Postignuto
3.1.4.	Upravljanje voznim parkom i tehničko održavanje vozila	Broj tehnički ispravnih vozila u uporabi	8	31.12.2025.	Državni proračun	8 (100%)	Postignuto
3.2.1.	Nabava i instalacija nove računalne opreme	Broj instaliranih stolnih i prijenosnih računala	202	30.09.2025.	IT oprema	202	Svi operativni ciljevi u segmentu IT infrastrukture i sigurnosti u potpunosti su realizirani sukladno planu. Nabava i instalacija 202 jedinice računalne opreme osigurala je kontinuitet rada i modernizaciju sustava. Sustav sigurnosnih kopija i nadogradnji provodi se redovito, čime je postignuta visoka razina stabilnosti. Preporuka za iduće razdoblje je nastavak edukacije IT osoblja i planiranje zamjene mrežne opreme.
3.3.1.	Provedba sigurnosnih nadogradnji	Broj provedenih ciklusa instalacije sigurnosnih zakrpa i nadogradnji	12	Kontinuirano	IT održavanje	12	Planirane nadogradnje sustava provedene su redovito i pravovremeno (12 ciklusa). Ovakav pristup osigurao je visoku razinu otpornosti na vanjske ugroze. Preporuka je zadržati

3.3.2.	Izrada sigurnosnih kopija podataka	Broj uspješno provedenih testova povrata podataka (<i>restore test</i>)	4	Kvartalno	IT održavanje	4	mjesečnu dinamiku ažuriranja i u 2026. godini. Sustav arhiviranja i povrata podataka pokazao je potpunu pouzdanost kroz sva četiri kvartalna testiranja. Time je rizik od gubitka podataka sveden na minimum. U idućem razdoblju planirati periodičku provjeru integriteta arhiva na sekundarnim lokacijama.
3.4.1	Edukacija zaposlenika IT podrške	Broj završenih stručnih edukacija i radionica	3	31.12.2025.	Stručno usavršavanje	3	Kroz tri specijalizirane edukacije uspješno je podignuta razina stručnih kompetencija IT osoblja. To je izravno doprinijelo bržem rješavanju korisničkih zahtjeva. Preporuča je kontinuirano ulaganje u edukacija.

5. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA

Račun iz Rač. plana	Opis stavke	Šifra	2			Indeks (5/4)
			3	4	5	
1	2	3	4	5	6	
Prihodi i rashodi poslovanja						
6	PRIHODI POSLOVANJA (šifre 61+62+63+64+65+66+67+68)	6	32.206.642,21	39.983.850,41	124,1	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (šifre 631+632+633+634+635+636+637+638+639)	63	2.867,25	0,00	0,0	
639	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna (šifre 6391 do 6394)	639	2.867,25	0,00	0,0	
6392	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	6392	2.867,25	0,00	0,0	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (šifre 651+652+653+654)	65	20.821.388,38	27.138.960,93	130,3	
652	Prihodi po posebnim propisima (šifre 6521 do 6528)	652	20.821.388,38	27.138.960,93	130,3	
6528	Prihodi od novčane naknade poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom	6528	20.821.388,38	27.138.960,93	130,3	
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza (šifre 671+673)	67	11.382.386,58	12.844.889,48	112,8	
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika (šifre 6711 do 6714)	671	11.382.386,58	12.844.889,48	112,8	
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	6711	11.168.657,76	12.593.762,66	112,8	
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	6712	213.728,82	251.126,82	117,5	
3	RASHODI POSLOVANJA (šifre 31+32+34+35+36+37+38)	3	32.546.466,25	40.230.458,46	123,6	
31	Rashodi za zaposlene (šifre 311+312+313)	31	8.828.791,65	10.621.367,75	120,3	
311	Plaće (bruto) (šifre 3111 do 3114)	311	7.435.021,33	8.920.510,06	120,0	
3111	Plaće za redovan rad	3111	6.845.427,93	8.251.418,07	120,5	
3113	Plaće za prekovremeni rad	3113	589.593,40	669.091,99	113,5	

312	Ostali rashodi za zaposlene	312	266.280,22	335.944,33	126,2
313	Doprinosi na plaće (šifre 3131 do 3133)	313	1.127.490,10	1.364.913,36	121,1
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3132	1.127.490,10	1.364.913,36	121,1
32	Materijalni rashodi (šifre 321+322+323+324+325+329)	32	3.768.416,24	4.408.813,23	117,0
321	Naknade troškova zaposlenima (šifre 3211 do 3214)	321	199.134,63	218.770,40	109,9
3211	Službena putovanja	3211	30.503,35	29.193,11	95,7
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3212	148.218,75	170.904,80	115,3
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3213	20.412,53	18.672,49	91,5
322	Rashodi za materijal i energiju (šifre 3221 do 3227)	322	216.267,53	234.945,99	108,6
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3221	85.032,84	90.110,53	106,0
3223	Energija	3223	129.296,63	140.256,01	108,5
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3224	88,94	1.435,41	1.613,9
3225	Sitni inventar i autogume	3225	1.849,12	3.144,04	170,0
323	Rashodi za usluge (šifre 3231 do 3239)	323	3.236.356,34	3.897.555,31	120,4
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	3231	303.125,82	270.701,51	89,3
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3232	221.111,66	267.841,83	121,1
3233	Usluge promidžbe i informiranja	3233	22.687,73	26.612,50	117,3
3234	Komunalne usluge	3234	66.072,98	65.208,29	98,7
3235	Zakupnine i najamnine	3235	205.222,64	190.913,03	93,0
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3236	21.228,90	18.346,08	86,4
3237	Intelektualne i osobne usluge	3237	2.260.691,42	2.865.509,52	126,8
3238	Računalne usluge	3238	3.123,28	4.061,35	130,0
3239	Ostale usluge	3239	133.091,91	188.361,20	141,5
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	324	61.539,15	13.222,21	21,5
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (šifre 3291 do 3299)	329	55.118,59	44.319,32	80,4
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	3291	21.396,48	23.514,87	109,9
3292	Premije osiguranja	3292	6.983,14	6.861,44	98,3
3293	Reprezentacija	3293	14.066,68	10.685,53	76,0
3294	Članarine i norme	3294	26,54	53,08	200,0
3295	Pristojbe i naknade	3295	7.266,93	809,97	11,1
3296	Troškovi sudskih postupaka	3296	5.133,30	2.394,43	46,6
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3299	245,52	0,00	0,0
34	Financijski rashodi (šifre 341+342+343)	34	2.429,65	2.222,24	91,5
343	Ostali financijski rashodi (šifre 3431 do 3434)	343	2.429,65	2.222,24	91,5

3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3431	2.062,30	1.543,92	74,9
3433	Zatezne kamate	3433	367,35	678,32	184,7
35	Subvencije (šifre 351+352+353)	35	13.239.194,14	19.141.058,60	144,6
351	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru (šifre 3511+3512)	351	207.496,51	238.636,71	115,0
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	3512	207.496,51	238.636,71	115,0
352	Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora (šifre 3521 do 3523)	352	13.031.697,63	18.902.421,89	145,0
3521	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	3521	143.610,09	284.844,07	198,3
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	3522	11.702.540,99	16.444.234,53	140,5
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	3523	1.185.546,55	2.173.343,29	183,3
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (šifre 361+362+363+365+366+367+368+369)	36	5.380.948,02	3.392.758,15	63,1
363	Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima (šifre 3631 do 3636)	363	195,77	0,00	0,0
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	3631	195,77	0,00	0,0
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (šifre 3661 do 3663)	366	5.377.885,00	3.364.997,89	62,6
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	3661	5.377.885,00	3.364.997,89	62,6
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna (šifre 3691 do 3694)	369	2.867,25	27.760,26	968,2
3691	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	3691	2.752,25	66,24	2,4
3692	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	3692	115,00	27.694,02	>>100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (šifre 371+372)	37	33.560,73	53.526,52	159,5
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (šifre 3721 do 3723)	372	33.560,73	53.526,52	159,5
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3721	33.560,73	53.526,52	159,5
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći (šifre 381+382+383+386)	38	1.293.125,82	2.610.711,97	201,9
381	Tekuće donacije (šifre 3811 do 3813)	381	1.293.125,82	2.610.711,97	201,9
3811	Tekuće donacije u novcu	3811	1.293.125,82	2.610.711,97	201,9
Z005	Ukupni rashodi poslovanja (šifre 3-Z003+Z004)	Z005	32.546.466,25	40.230.458,46	123,6
Y001	MANJAK PRIHODA POSLOVANJA (šifre Z005-6)	Y001	339.824,04	246.608,05	72,6
92211	Višak prihoda poslovanja - preneseni	92211	17.670.081,62	17.107.104,83	96,8
96	Obračunati prihodi poslovanja - nenaplaćeni	96	13.220.012,38	11.335.094,47	85,7

9661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe i pruženih usluga - nenaplaćeni	9661	6.690,48	6.690,48	100,0
Prihodi i rashodi od nefinancijske imovine					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (šifre 41+42+43+44+45)	4	223.152,75	262.039,32	117,4
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (šifre 411+412)	41	24.223,01	0,00	0,0
412	Nematerijalna imovina (šifre 4121 do 4126)	412	24.223,01	0,00	0,0
4124	Ostala prava	4124	24.223,01	0,00	0,0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (šifre 421+422+423+424+425+426)	42	198.929,74	262.039,32	131,7
422	Postrojenja i oprema (šifre 4221 do 4228)	422	190.042,24	251.126,82	132,1
4221	Uredska oprema i namještaj	4221	184.767,22	243.978,54	132,0
4222	Komunikacijska oprema	4222	1.470,54	2.437,50	165,8
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4223	3.804,48	4.194,85	110,3
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4227	0,00	515,93	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina (šifre 4261 do 4264)	426	8.887,50	10.912,50	122,8
4262	Ulaganja u računalne programe	4262	8.887,50	10.912,50	122,8
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (šifre 4-7)	Y002	223.152,75	262.039,32	117,4
	UKUPNI PRIHODI (šifre 6+7)	X067	32.206.642,21	39.983.850,41	124,1
	UKUPNI RASHODI (šifre Z005+4)	Y034	32.769.619,00	40.492.497,78	123,6
	UKUPAN MANJAK PRIHODA (šifre Y034-X067)	Y004	562.976,79	508.647,37	90,3
9221x, 9222x	Višak prihoda - preneseni (šifre 92211+92212-92221-92222)	9221x, 9222x VP	17.670.081,62	17.107.104,83	96,8
96, 97	Obračunati prihodi poslovanja i od prodaje nefinancijske imovine - nenaplaćeni (šifre 96+97)	96,97	13.220.012,38	11.335.094,47	85,7
Primici i izdaci					
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (šifre X067+8)	X678	32.206.642,21	39.983.850,41	124,1
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (šifre Y034+5)	Y345	32.769.619,00	40.492.497,78	123,6
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (šifre Y345-X678)	Y005	562.976,79	508.647,37	90,3
9221-9222	Višak prihoda i primitaka - preneseni (šifre '9221x,9222x VP' - '9221x,9222x MP' + 92213 - 92223)	9221-9222	17.670.081,62	17.107.104,83	96,8
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (šifre X005 + '9221-9222' - Y005 - '9222-9221')	X006	17.107.104,83	16.598.457,46	97,0
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)	19	768.858,27	0,00	0,0

Obvezni analitički podaci					
11-dugov.	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	11-dugov.	11.329.786,51	12.784.491,51	112,8
11-potraž.	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	11-potraž.	11.329.786,51	12.784.491,51	112,8
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	Z007	275	286	104,0
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	Z009	260	269	103,5
31214	Otpremnine	31214	4.239,82	42.116,81	993,4
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	31215	15.349,86	11.477,44	74,8
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	32121	148.218,75	170.904,80	115,3
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	32361	21.228,90	18.346,08	86,4
32372	Ugovori o djelu	32372	2.168.036,54	2.606.408,05	120,2
32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo)	32377	78.504,88	224.751,47	286,3
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	32911	21.112,65	22.092,42	104,6
32923	Premije osiguranja zaposlenih	32923	0,00	0,39	-
35231	Subvencije poljoprivrednicima	35231	0,00	12.226,39	-
35232	Subvencije obrtnicima	35232	1.185.546,55	2.161.116,90	182,3
36318	Tekuće pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	36318	195,77	0,00	0,0
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	37219	33.560,73	53.526,52	159,5

BILANCA

Račun iz Rač. plana	Opis stavke	Šifra	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
0	IMOVINA (šifre B002+1)	B001	32.211.455,96	29.966.795,40	93,0
01	Nefinancijska imovina (šifre 01+02+03+04+05+06)	B002	949.975,93	1.039.255,22	109,4
012	Neproizvedena dugotrajna imovina (šifre 011+012-019)	01	497.248,85	448.812,37	90,3
019	Nematerijalna imovina	012	1.005.503,89	1.005.503,89	100,0
02	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	019	508.255,04	556.691,52	109,5
022 i 02922	Proizvedena dugotrajna imovina (šifre '021 i 02921' + '022 i 02922' + '023 i 02923' + '024 i 02924' + '025 i 02925' + '026 i 02926')	02	452.727,08	590.442,85	130,4
0221	Postrojenja i oprema (šifre 0221 do 0228 - 02922)	022 i 02922	266.273,55	404.964,57	152,1
0222	Uredska oprema i namještaj	0221	736.697,82	980.676,36	133,1
0223	Komunikacijska oprema	0222	16.878,34	19.315,84	114,4
0224	Oprema za održavanje i zaštitu	0223	14.017,54	18.212,39	129,9
0227	Medicinska i laboratorijska oprema	0224	65,53	65,53	100,0
02922	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0227	172.439,29	172.955,22	100,3
0231	Ispravak vrijednosti postrojenja i opreme	02922	673.824,97	786.260,77	116,7
02923	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0231	68.756,71	68.756,71	100,0
026 i 02926	Ispravak vrijednosti prijevoznih sredstava	02923	68.756,71	68.756,71	100,0
0262	Nematerijalna proizvedena imovina (šifre 0261 do 0264 - 02926)	026 i 02926	186.453,53	185.478,28	99,5
02926	Ulaganja u računalne programe	0262	188.131,97	199.044,47	105,8
042	Ispravak vrijednosti nematerijalne proizvedene imovine	02926	1.678,44	13.566,19	808,3
049	Sitni inventar i autogume u upotrebi	042	1.988,55	3.591,91	180,6
1	Ispravak vrijednosti sitnog inventara i autoguma u upotrebi	049	1.988,55	3.591,91	180,6
12	Financijska imovina (šifre 11+12+13+14+15+16+17+19)	1	31.261.480,03	28.927.540,18	92,5
	Potraživanja za jamčevne pologe, od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo (šifre 122 do 124 - 125 + 129)	12	140.541,70	176.021,16	125,2

129	Ostala potraživanja	129	140.541,70	176.021,16	125,2
16	Potraživanja za prihode poslovanja (šifre 161 do 163 + 164 do 168-169)	16	30.352.080,06	28.751.519,02	94,7
165	Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade	165	13.213.321,90	11.328.403,99	85,7
166	Potraživanja za prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i za povrat po protestiranim jamstvima	166	6.690,48	6.690,48	100,0
167	Potraživanja proračunskih korisnika za sredstva uplaćena u nadležni proračun i za prihode od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	167	17.132.067,68	17.416.424,55	101,7
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja) (šifre 191 do 193)	19	768.858,27	0,00	0,0
193	Kontinuirani rashodi budućih razdoblja	193	768.858,27	0,00	0,0
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (šifre 2+9)	B003	32.211.455,96	29.966.795,40	93,0
2	Obveze (šifre 23+24+25+26+27+29)	2	934.362,80	993.988,25	106,4
23	Obveze za rashode poslovanja (šifre 231 do 234 + 235 + 236 + 237 do 239)	23	934.362,80	889.954,58	95,2
231	Obveze za zaposlene	231	764.491,70	791.591,87	103,5
232	Obveze za materijalne rashode	232	90.633,42	94.117,37	103,8
234	Obveze za financijske rashode (šifre 2341 do 2343)	234	263,43	118,52	45,0
2343	Obveze za ostale financijske rashode	2343	263,43	118,52	45,0
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	237	0,00	4.126,82	-
239	Ostale tekuće obveze	239	78.974,25	0,00	0,0
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine (šifre 241 do 245)	24	0,00	9.225,00	-
242	Obveze za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	242	0,00	9.225,00	-
27	Obveze za predjmove, depozite, jamčevne pologe i tuđe prihode	27	0,00	94.808,67	-
9	Vlastiti izvori (šifre 91 + 922 - 93 + 96 + 97)	9	31.277.093,16	28.972.807,15	92,6
91	Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora (šifre 911-912)	91	949.975,95	1.039.255,22	109,4
911	Vlastiti izvori	911	949.975,95	1.039.255,22	109,4
922	Rezultat - višak/manjak (šifre 9221-9222)	922	17.107.104,83	16.598.457,46	97,0
9221	Višak prihoda i primitaka (šifre 92211 do 92213)	9221	17.107.104,83	16.609.369,96	97,1
92211	Višak prihoda poslovanja	92211	17.107.104,83	16.609.369,96	97,1
9222	Manjak prihoda i primitaka (šifre 92221 do 92223)	9222	0,00	10.912,50	-
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	92222	0,00	10.912,50	-
96	Obračunati prihodi poslovanja (šifre 961 do 963 + 964 do 968)	96	13.220.012,38	11.335.094,47	85,7

965	Obračunati prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	965	13.213.321,90	11.328.403,99	85,7
966	Obračunati ostali prihodi	966	6.690,48	6.690,48	100,0
991	Izvanbilančni zapisi - aktiva (šifra 996)	991	34.780.378,15	26.303.695,15	75,6
996	Izvanbilančni zapisi - pasiva	996	34.780.378,15	26.303.695,15	75,6
Obvezni analitički podaci					
dio 16	Potraživanja za prihode poslovanja - nedospjela	dio 16 N	30.352.080,06	28.751.519,02	94,7
12911	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	12911	120.118,91	140.713,24	117,1
12912	Potraživanja za predujmove	12912	20.422,79	35.307,92	172,9
16721	Potraživanja proračunskih korisnika za sredstva uplaćena u nadležni proračun	16721	17.132.067,68	17.416.424,55	101,7
dio 23	Obveze za rashode poslovanja - nedospjele	dio 23 N	934.362,80	889.954,58	95,2
dio 24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine - nedospjele	dio 24 N	0,00	9.225,00	-
27612	Obveze proračunskih korisnika za povrat u proračun - bolovanje HZZO	27612	0,00	94.808,67	-
99611	Tuđa imovina dobivena na korištenje	99611	420.815,49	420.815,49	100,0
99641	Instrumenti osiguranja plaćanja	99641	34.331.200,09	25.881.621,13	75,4
99651	Potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku	99651	28.362,57	1.258,53	4,4

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojč. ozn. funk. klas.	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju preth. godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
10	Socijalna zaštita (šifre 101+102+103+104+105+106+107+108+109)	10	32.769.619,00	40.492.497,78	123,6
101	Bolest i invaliditet (šifre 1011+1012)	101	21.388.666,51	26.982.984,54	126,2
1012	Invaliditet	1012	21.388.666,51	26.982.984,54	126,2
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	109	11.380.952,49	13.509.513,24	118,7
	Kontrolni zbroj (šifre 01+02+03+04+05+06+07+08+09+10)	R1	32.769.619,00	40.492.497,78	123,6

IZVJEŠTAJ O OBVEZAMA

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Iznos
1	2	3	4
	Stanje obveza 1. siječnja (=stanju obveza iz Izvještaja o obvezama na 31. prosinca prethodne godine)	V001	934.362,80
	Povećanje obveza u izvještajnom razdoblju (šifre V003+N23+N24 + 'N dio 25,26'+N27)	V002	40.344.617,34
	Međusobne obveze subjekata općeg proračuna	V003	509.718,92
23	Obveze za rashode poslovanja (šifre N231 do N239)	N23	39.559.854,10
231	Obveze za zaposlene	N231	9.887.382,50
232	Obveze za materijalne rashode	N232	4.470.886,78
234	Obveze za financijske rashode	N234	2.222,24
235	Obveze za subvencije	N235	19.141.058,60
236	Obveze za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	N236	3.392.758,15
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	N237	53.526,52
238	Obveze za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	N238	2.610.711,97
239	Ostale tekuće obveze	N239	1.307,34
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	N24	262.039,32
27	Obveze za predupjmove, depozite, jamčevne pologe i tuđe prihode	N27	13.005,00
	Podmirene obveze u izvještajnom razdoblju (šifre V005+P23+P24 + 'P dio 25,26'+P27)	V004	40.284.991,89
	Međusobne obveze subjekata općeg proračuna	V005	493.884,50
23	Obveze za rashode poslovanja (šifre P231 do P239)	P23	39.525.288,07
231	Obveze za zaposlene	P231	9.860.282,33
232	Obveze za materijalne rashode	P232	4.467.402,83
234	Obveze za financijske rashode	P234	2.367,15
235	Obveze za subvencije	P235	19.141.058,60
236	Obveze za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	P236	3.392.758,15

237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	P237	49.399,70
238	Obveze za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	P238	2.610.711,97
239	Ostale tekuće obveze	P239	1.307,34
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	P24	252.814,32
27	Obveze za predujmove, depozite, jamčevne pologe i tuđe prihode	P27	13.005,00
	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V001+V002-V004) i (šifre V007+V009)	V006	993.988,25
	Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V010 + ND23 + ND24 + 'ND dio 25,26' + ND27)	V009	993.988,25
	Međusobne obveze subjekata općeg proračuna	V010	94.808,67
23	Obveze za rashode poslovanja	ND23	889.954,58
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	ND24	9.225,00

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**ZA RAZDOBLJE I - XII 2025.****Izveštaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima**

Bilješka 1.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6	PRIHODI POSLOVANJA (šifre 61+62+63+64+65+66+67+68)	6	32.206.642,21	39.983.850,41	124,1
3	RASHODI POSLOVANJA (šifre 31+32+34+35+36+37+38)	3	32.546.466,25	40.230.458,46	123,6
	MANJAK PRIHODA POSLOVANJA (šifre Z005-6)	Y001	339.824,04	246.608,05	72,6
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (šifre 41+42+43+44+45)	4	223.152,75	262.039,32	117,4
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (šifre 4-7)	Y002	223.152,75	262.039,32	117,4
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (šifre Y345-X678)	Y005	562.976,79	508.647,37	90,3

Prihodi Zavoda za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine iznose 39.983.850,41 eura te su za 24,1 % veći u odnosu na isto razdoblje u 2024. godini. Odnose se na prihode iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja u iznosu od 12.593.762,66 eura, prihode iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 251.126,82 eura te prihoda od novčane naknade poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom u iznosu od 27.138.960,93 eura.

Rashodi Zavoda za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine iznose 40.492.497,78 eura te su za 23,6% veći u odnosu na isto razdoblje u 2024. godini, a sastoje se od rashoda poslovanja u iznosu od 40.230.458,46 eura i rashoda za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 262.039,32 eura.

Bilješka 2.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3111	Plaće za redovan rad	3111	6.845.427,93	8.251.418,07	120,5

Plaće za redovan rad konto 3111 – povećanje za 20,5 % nastalo je zbog povećanja osnovice u javnim službama u 2025. godini. Sukladno Odluci o visini osnovice za obračun plaće u javnim službama u 2025. godini, osnovica je iznosila 947,18 eura od 1. siječnja 2025. do 31. siječnja 2025. godine; 975,60 eura od 1. veljače 2025. do 31. kolovoza 2025. godine; 1.004,87 eura od 1. rujna 2025. godine pa nadalje.

Bilješka 3.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3132	1.127.490,10	1.364.913,36	121,1

Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje konto 3132 – povećanje za 21,10 % nastalo je zbog povećanja plaća za redovan rad.

Bilješka 4.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3237	Intelektualne i osobne usluge	3237	2.260.691,42	2.865.509,52	126,8

Intelektualne i osobne usluge konto 3237 - povećanje za 26,8% nastalo je zbog većeg angažmana studenata u odnosu na prethodnu godinu, uslijed povećanog obujma posla u Sektoru za vještačenje te velikog broja neriješenih predmeta.

Bilješka 5.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
4221	Uredska oprema i namještaj	4221	184.767,22	243.978,54	132,0

Uredska oprema i namještaj konto 4221 - povećanje za 32,0 % nastalo je zbog nabave namještaja za potrebe opremanja područnih ureda Zavoda koji su se selili na nove lokacije.

Bilanca

Bilješka 6.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (%)
0	Nefinancijska imovina (šifre 01+02+03+04+05+06)	B002	949.975,93	1.039.255,22	109,4

Povećanje nefinancijske imovine za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine za 9,4 % rezultat je nabave proizvedene dugotrajne imovine, postrojenja i opreme te ulaganja u računalne programe, u okviru redovnog obavljanja djelatnosti.

Bilješka 7.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (%)
165	Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade	165	13.213.321,90	11.328.403,99	85,7

Financijska imovina smanjena je za 14,3 % uslijed smanjenja potraživanja za prihode od upravnih i administrativnih pristojbi i naknada, što je rezultat naplate potraživanja novčane naknade poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom.

Bilješka 8.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (%)
2	Obveze (šifre 23+24+25+26+27+29)	2	934.362,80	993.988,25	106,4

Ukupne obveze povećane su za 6,4 %, pri čemu se povećanje odnosi ponajprije na obveze za zaposlene i ostale rashode poslovanja te na evidentiranje nedospjelih obveza za nabavu proizvedene dugotrajne nefinancijske imovine na dan 31. prosinca 2025. godine.

Izveštaj o obvezama

Bilješka 9.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Iznos	Indeks (%)
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V008+D23+D24 + 'D dio 25,26' + D27)	V007	0,00	-

Stanje dospjelih obveza na dan 31. prosinca 2025. godine iznosi 0,00 eura.

6. IZVJEŠTAJ O SURADNJI S NADLEŽNIM TIJELOM DRŽAVNE UPRAVE

Zavod je pod upravnom nadležnošću Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, a suradnja s ostvaruje putem Upravnog vijeća Zavoda.

Upravno vijeće, koje čini devet članova imenovanih od Vlade Republike Hrvatske i to dva člana na prijedlog ministra nadležnog za rad; dva člana na prijedlog ministra nadležnog za socijalnu politiku; tri člana na prijedlog Gospodarsko-socijalnog vijeća; jednog člana, predstavnika radnika Zavoda i jednog člana na prijedlog udruga osoba s invaliditetom.

Djelokrug, ovlaštenja i odgovornosti Upravnog vijeća utvrđeni su Statutom Zavoda.

U izvještajnom razdoblju Upravno vijeće je održalo 11 sjednica. Zapisnici sa održanih sjednica objavljeni su na mrežnoj stranici Zavoda (<https://zosi.hr/sjednice-upravnog-vijeca/>)

KLASA: 023-05/26-03/7

URBROJ: 426-2/1-26-1

Zagreb, 26. veljače 2026.g.

